

個人情報開示等請求書

ご請求日： 年 月 日

太線枠内をご記入の上、当社へご提出ください。

開示請求と利用目的の通知は、書面で回答いたしますので、お手数料 600 円が必要となります。

※ 本請求書により取得した個人情報は、ご請求手続きのために利用します。

ご請求者	氏名			
	住所	〒		
	電話番号			
ご請求内容	<input type="checkbox"/> 個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 個人情報の開示 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止			
個人情報特定のための情報	※ ご請求にお応えするにあたり、弊社では対象となる個人データを特定する必要があります。 ※ ご自身の個人情報を弊社にご提供いただいた場面(駐車場利用申込み等)、方法(申込書記入等)、特定に役立つと思われる情報をご記入ください。			
訂正の場合の新しい情報 (※訂正部分のみご記入ください)	氏名			
	住所	〒		
	電話番号			
	eメールアドレス			
	勤務先名		所属	
	勤務先住所	〒		
	勤務先電話番号			
その他				

<当社記入欄>

受理部門			<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理	受理日		
受理担当者						
本人確認手段	<input type="checkbox"/> 当社情報との照合 (氏名、住所、電話番号、申込み内容、その他：) <input type="checkbox"/> その他の手段 ()					
調査結果	部門		氏名		調査日	
対応処置					個人情報保護責任者	
	※該当データのコピー、回答文書を添付					
対応実施結果	部門		氏名		実施日	
					個人情報保護統括責任者	個人情報保護管理者
					(開示の場合)	